

信義醫療財團法人
113年度經費預算



單位：新臺幣元

項 次	項 目 名稱	本 年 度 預算數	上 年 度 預算數(A)	本年度預算與上年度預算增減 數		備 註
				增減數(B)	增減比率(C) (C)=(B)/(A)	
1	醫務收入					
	門急診收入	98,971,832	94,258,888	4,712,944	5.00%	依112年實際營運收入，並以業務目標成長
	住院收入	21,268,627	19,335,115	1,933,512	10.00%	依113年住院總列自費項目
	其他醫務收入	140,967,654	139,089,654	1,878,000	1.35%	增加長照醫事據點的成立，並以級單位再衡算
	減：支付點值調整	9,614,407	11,013,633	-1,399,226	-12.70%	因應113年地區醫院門診點值給付由0.95→0.90
	減：健保核減	1,015,094	1,010,000	5,094	0.50%	控管各醫療項目核減的作業
	減：醫務優待	214,200	210,000	4,200	2.00%	因應社區保健業務的發展
	醫務收入合計	250,364,412	240,450,024	9,914,388	4.12%	
2	醫務成本					
	人事費用	134,742,388	129,497,730	5,244,658	4.05%	113年工資的調整及擴展外展單立人員成本
	藥品費用	20,309,267	17,203,320	3,105,947	18.05%	醫療業務的擴展及成本的上漲
	醫材費用	10,276,542	10,359,434	-82,892	-0.80%	醫療業務的擴展及成本的上漲
	折舊費用	5,870,144	3,032,723	2,837,421	93.56%	112年汰換設備
	租金費用	1,711,427	1,094,863	616,564	56.31%	醫療業務的擴展
	事務費用	12,655,860	12,053,199	602,661	5.00%	因應單位的業務成長
	其他醫務費用	14,975,447	14,539,269	436,178	3.00%	增加和各大醫院的下轉醫師人力配合支援
	醫務成本合計	200,541,075	187,780,538	12,760,537	6.80%	
3	營運費用					
	教育研究發展費用	2,332,485	2,247,740	84,745	3.77%	
	醫務社會服務費用	6,051,286	5,818,268	233,018	4.00%	
	薪資費用	11,391,829	11,168,460	223,369	2.00%	
	租金費用	1,415,663	1,387,905	27,758	2.00%	
	水電瓦斯費	5,127,086	5,026,555	100,531	2.00%	
	其他營運費用	19,818,024	19,429,435	388,589	2.00%	擴展各項業務專業經費
	營運費用合計	46,136,373	45,078,363	1,058,010	2.35%	
4	非醫務活動收益					
	利息收入	891,035	751,000	140,035	18.65%	資金的運用都以定存為主
	投資收入	-	-	-	-	
	租金收入	-	-	-	-	
	研究計畫收入	-	-	-	-	
	透過損益按公允價值衡量之金融資產(負債)	-	-	-	-	
	捐贈收入	5,000,000	5,000,000	-	0.00%	積極發展年度募款業務用於擴建院所
	其他非醫務收益	15,000,000	11,242,888	3,757,112	33.42%	爭取公部門經費預算
	非醫務活動收益合計	20,891,035	16,993,888	3,897,147	22.93%	
5	非醫務活動費損					
	董事會費用	120,400	140,000	-19,600	-14.00%	董事會年度召開
	利息費用	-	10,000	-10,000	-100.00%	
	租金費用	-	-	-	-	
	透過損益按公允價值衡量之金融資產(負債)淨損	-	-	-	-	
	投資損失	-	-	-	-	
	捐贈費用	1,000,000	1,500,000	-500,000	-33.33%	宗教活動交流
	募款活動費用	1,000,000	1,000,000	-	0.00%	積極行銷年度募款業務
	研究計劃費用	-	-	-	-	
	其他非醫務費損	-	-	-	0.00%	社會醫療救助及補助
	非醫務活動費損合計	2,120,400	2,650,000	-529,600	-19.98%	
6	本期餘絀	22,457,599	21,935,011	522,588	2.38%	

製表人：

編製說明：

1. 收入及支出項目之編列，請視工作計畫預算情形編寫。

2. 經費預算實施地點如涉及境外之國家(地區)者，應於備註欄註明

3. 本表應有董事長、會計主管(或主辦會計)、及製表人簽名(用印)，且不得為同一人。

會計主管：



董事長：

